

Wójt Gminy Czastary

ul. Wolności 29

98-410 Czastary

**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA
MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA**

Działając na podstawie art. 122 ust. 7, 11 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe wnioskuję o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika w związku z ukończeniem przez niego nauki zawodu / przyuczenia do określonej pracy* - po zdaniu egzaminu zawodowego/czeladniczego*.

I. Dane wnioskodawcy

1. Imię i nazwisko

.....

2. Dane zakładu pracy:

.....

3. Dokładny adres zakładu pracy:

.....

4. NIP:.....

5. Adres do korespondencji:

.....

6. Nr telefonu (nie jest obowiązkowy, ale ułatwi kontakt w sprawie)

.....

7. Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przesłać przyznane środki finansowe:

.....

II. Dane dotyczące młodocianego pracownika.

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika:

.....

2. Data urodzenia młodocianego pracownika:

.....

3. Adres zamieszkania młodocianego pracownika na dzień złożenia wniosku:

.....

4. **Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego dokształcania teoretycznego w zawodzie:**

.....

5. **Forma prowadzonego przygotowania zawodowego*:**

I. nauka zawodu,

II. przyuczenie do wykonania określonej pracy

6. **Nazwa zawodu w jakim prowadzone było przygotowanie zawodowe:**

.....

7. **Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o przygotowanie zawodowe:**

.....

8. **Okres kształcenia młodocianego pracownika: od dnia
do dnia..... – zakończenie kształcenia młodocianego
pracownika.**

9. **W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż stanowią przepisy – należy podać przyczynę wcześniejszego zakończenia kształcenia:**

.....

.....

10. **Data zdania przez młodocianego pracownika egzaminu zawodowego /czeladniczego*:**

.....

III. Dane dotyczące osoby prowadzącej kształcenie zawodowe młodocianego pracownika.

1. **Imię i nazwisko:**

.....

2. **Posiadane kwalifikacje:**

.....

.....

3. **Forma zawarcia stosunku pracy:**

.....

IV. Czy pracodawca zatrudniający młodocianego pracownika jest rzemieślnikiem zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 22 marca 1989 roku o rzemiośle?

a) tak

b) nie*)

IV. ZAŁĄCZNIKI :

1. dokumenty potwierdzające posiadanie przez osobę kształcąca młodocianego pracownika kwalifikacji do prowadzenia tego kształcenia *** - kopie,
2. w przypadku osoby kształcącej młodocianego w imieniu pracodawcy – zaświadczenie wydane przez pracodawcę, potwierdzające, iż osoba ta była przez tegoż pracodawcę zatrudniona,
3. umowa o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego*** - kopia
4. w przypadku krótszego okresu kształcenia dokumenty potwierdzające formę skrócenia okresu kształcenia*** - kopie
5. kopia dyplomu lub świadectwa potwierdzającego zdanie egzaminu przez młodocianego bądź zaświadczenie potwierdzające zdanie egzaminu
6. świadectwo pracy młodocianego w przypadku rozwiązania po zakończeniu kształcenia umowy o pracę*** - kopia
7. wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014r. (Dz.U. z 2014r. poz. 1543),
8. zaświadczenie o udzielonej w ostatnich dwóch latach i w roku składania wniosku pomocy de minimis – kopie lub oświadczenie wnioskodawcy o udzielonej mu we wskazanym okresie pomocy de minimis - z podaniem wartości w zł i euro zgodnie z posiadanymi przez niego zaświadczeniami,
9. oświadczenie o niekorzystaniu z pomocy de minimis

Prawdziwość niniejszych informacji potwierdzam własnoręcznym podpisem:

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis pracodawcy)

*) – niepotrzebne skreślić

**) – w przypadku prowadzenia jednoosobowej działalności gospodarczej – NIP – osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą,

***) – kopie lub odpisy należy potwierdzić za zgodność z oryginałem

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Treść informacyjna w związku ubieganiem się o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Czastary z siedzibą w Urzędzie Gminy Czastary ul. Wolności 29, 98-410 Czastary
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: ido@czastary.pl lub pisemnie na adres: Urząd Gminy Czastary ul. Wolności 29, 98-410 Czastary
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, art. 104 i 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, § 1, § 6, § 11 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania oraz art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, którym jest złożenie wniosku o dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
4. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
5. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych
 - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe
 - c) żądania usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - osoby te kwestionują prawidłowość danych
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych
 - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do przyznania dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.