

Wniosek
o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i szkół ponadgimnazjalnych
mieszkających na terenie Gminy Czastary

	Data wpływu			
I. Dane wnioskodawcy				
• Rodzic	• Opiekun prawny	• Uczeń pełnoletni	• Dyrektor szkoły	
Imię		Nazwisko		
Nr telefonu				
Adres zamieszkania				
<p>Składam wniosek o przyznanie w roku szkolnym</p> <ul style="list-style-type: none"> • stypendium szkolnego • zasiłku szkolnego* 				
*właściwe zaznaczyć				
II. Dane ucznia				
Lp.	Imię i nazwisko	PESEL	Miejsce zamieszkania uczeń	Nazwa szkoły, do której uczęszcza uczeń i klasa
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

III. Uczeń spełnia następujące kryteria

- miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kryterium, dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1508.),
- w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, rodzina niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe,
- uczeń otrzymuje inne stypendium (jakie, miesięczna wysokość, okres na który przyznano stypendium)
.....

IV. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej, inna niż pieniężna (np. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą lub pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, a także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania)

.....

.....

V. Oświadczenie o sytuacji rodzinnej

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (wspólnie gospodarujących i zamieszkujących):

L.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy /nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

VI. Dochody gospodarstwa domowego

(dochód oblicza się w sposób wskazany w ustawie o pomocy społecznej, dochód należy udokumentować stosownymi zaświadczeniami lub innymi wskazanymi dokumentami)

UWAGA: Należy dołączyć zaświadczenia dla wszystkich członków rodziny, którzy w momencie składania wniosku o przyznanie stypendium są osobami pełnoletnimi.

Rodzaj źródła	Imię i nazwisko osoby uzyskującej dochód	Wysokość dochodu w zł (netto za ostatni m-c)		
umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o pracę tymczasową, umowa o dzieło itp. (zaświadczenie od pracodawcy)		1.		
		2.		
		3.		
działalność gospodarcza (zaświadczenie z urzędu skarbowego)		4.		
praca za granicą (umowa, zaświadczenie)		5.		
emerytura, renta, świadczenie / zasiłek przedemerytalny (decyzja, odcinek, przekaz pocztowy, przelew pieniężny)		6.		
zasiłek rodzinny (zaświadczenie o pobieraniu zasiłku)		7.		
świadczenia z funduszu alimentacyjnego (zaświadczenie o pobieraniu funduszu)		8.		
Świadczenia opiekuńcze (zaświadczenie o pobieraniu świadczeń)		9.		
Świadczenie rodzicielskie (zaświadczenie o pobieraniu świadczenia)		10.		
dodatek mieszkaniowy (zaświadczenie o pobieraniu dodatku)		11.		
świadczenia pomocy społecznej z GOPS – zasiłek stały / okresowy (zaświadczenie o pobieraniu świadczeń)		12.		
alimenty – otrzymywane dobrowolnie lub w wyniku egzekucji (w przypadku nieściągalności-zaświadczenie od komornika)		13.		
świadczenia dla bezrobotnych (zaświadczenie o pobieraniu / niepobieraniu świadczeń wydane przez Powiatowy Urząd Pracy)		14.		
dochód z gospodarstwa rolnego (zaświadczenie o wielkości gospodarstwa w ha przeliczeniowych)		15.		
stypendia np. unijne, praktyki zawodowe (zaświadczenie o pobieraniu świadczeń)		16.		
inne (oświadczenie, zaświadczenie)		17.		
ŁĄCZNY DOCHÓD GOSPODARSTWA DOMOWEGO		18.		
VII. Wydatki świadczone na rzecz innych osób/institucji				
Rodzaj wydatku	Imię i nazwisko osoby dokonującej świadczenia	Nr zaświadczenia, decyzji lub innego załączonego dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Wysokość świadczenia w zł (za ostatni m-c)
alimenty świadczone na rzecz innych osób (zaświadczenie, postanowienie wraz z dowodem wpłaty)				19.
Składka KRUS				20.
ŁĄCZNA WYSOKOŚĆ ŚWIADCZEŃ NA RZECZ INNYCH OSÓB				21.

VIII. Średni miesięczny dochód netto na 1 członka gospodarstwa domowego

(zgodnie z załączonymi dokumentami)

22.

IX. Oświadczenie o numerze konta bankowego

Imię i nazwisko właściciela:.....

Numer Konta:

X. Oświadczam, że:

- w okresie 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku otrzymałem/am / nie otrzymałem/am* jednorazowy dochód z tytułu..... w wysokościzł
- powyższy wniosek został wypełniony zgodnie z prawdą
- jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy
- zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czastarach o zachodzących zmianach w mojej sytuacji rodzinnej i majątkowej w roku szkolnym 2018/2019.

Czastary, dnia

.....
podpis wnioskodawcy

*niepotrzebne skreślić

XI. Wyrażam zgodę na:

- na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora Danych Osobowych – **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, reprezentowany przez Kierownika GOPS w Czastarach** – z siedzibą w Czastarach, ul. Wolności 29; 98-410 Czastary – zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- **przedłużenie terminu załatwienia sprawy.**

Zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody na dalsze przetwarzanie danych osobowych.

Czastary, dnia

.....
podpis wnioskodawcy**XII. Pouczenie**

1. Otrzymujący stypendium są zobowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznaje stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowią podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
4. Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

Załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.

Czastary, dnia

.....
podpis wnioskodawcy

Do wniosku należy dołączyć odpowiednio:

- a) zaświadczenie z zakładu pracy lub oświadczenie o dochodach (netto) z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,
- b) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach uzyskanych z pozarolniczej działalności rolniczej za poprzedni rok lub oświadczenie osoby o uzyskanych dochodach,
- c) zaświadczenie właściwego organu gminy lub oświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego, wyrażonej w hektarach przeliczeniowych albo nakaz płatniczy za ten rok,
- d) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądów lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny lub oświadczenie osoby,
- e) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów przyznanych członkowi rodziny lub oświadczenie osoby o wysokości otrzymywanych alimentów,
- f) zaświadczenie lub oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej i otrzymywanych świadczeniach rodzinnych,
- g) w przypadku, gdy członkiem rodziny jest osoba bezrobotna decyzję z Urzędu Pracy o uznaniu jej za bezrobotną lub oświadczenie o pozostawaniu w ewidencji bezrobotnych bądź poszukujących pracę,
- h) w przypadku, gdy członek rodziny otrzymuje stypendium socjalne ze środków publicznych odpowiednie zaświadczenie z jednostki przyznającej stypendium lub oświadczenie,
- i) odcinek renty / emerytury z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub oświadczenie,
- j) w przypadku ubiegania się o świadczenia dla pełnoletniego ucznia kopia dowodu osobistego ucznia oraz jego upoważnienie dla wnioskodawcy do ubiegania się o świadczenia w jego imieniu.

W poszczególnych przypadkach mogą być wymagane inne dokumenty, nie objęte powyższym zestawieniem.

XIII. Wypełnia instytucja wypłacająca stypendium szkolny/zasiłek szkolny

Ustalenie prawa do stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego na okres od dnia

..... do dnia

- wnioskodawca spełnia kryteria przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
 wnioskodawca nie spełnia kryteriów przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym

Ogółem dochód rodziny w miesiącu r. wyniósłzł

Miesięczny dochód rodziny po odliczeniu zobowiązań wyniósłzł

Liczba członków rodziny pozostających we wspólnym gosp. domowym.....os.

Dochód rodziny w przeliczeniu na 1 osobę wyniósłzł

Przyznaje się prawo do stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego w wysokości

.....

Czastary, dnia

.....

podpis